

# 就労証明書

おいらせ町長 殿

証明日 令和 年 月 日

事業所名

代表者名 ㊟

所在地

電話番号

記入者名

記入者連絡先

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

No.	項目	記入欄
<b>勤務先事業者に関する事項</b>		
1	業種	( )
<b>就労者に関する事項</b>		
2	ふりがな	
	就労者氏名	
3	就労者住所	
<b>就労状態等に関する事項</b>		
4	雇用(予定)期間	年 月 日 ~ 年 月 日
		※有期の場合はチェック <input type="checkbox"/> 更新あり <input type="checkbox"/> 更新なし
5	勤務先事業所名	
6	勤務先住所	
7	勤務先電話番号	
8	雇用の形態	( )
9	就労時間 (固定就労の場合)	<input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝日 月合計時間 時間 分
		平日 時 分 ~ 時 分
		土曜 時 分 ~ 時 分
		日曜 祝日 時 分 ~ 時 分
10	就労時間 (変則就労の場合)	月間 時間 分
11	就労実績	年 月 年 月 年 月
		日/月 日/月 日/月
12	産前・産後休業の取得	年 月 日 ~ 年 月 日
13	育児休業の取得	年 月 日 ~ 年 月 日
		短縮可能時期 年 月 日 延長可能時期 年 月 日
14	復職(予定)年月日	年 月 日
<b>その他</b>		
15	備考欄	

※No.9又はNo.10の月合計就労時間(二重線枠)については、必ず記入してください。  
 ※自営業(農業除く)の方は、開業届出書の写し、又は営業証明書を添付してください。  
 ※農業従事者は、耕作証明書を添付してください。

保護者記入欄(就労者本人が養育する就学前児童全員について記入してください。)

児童名	生年月日 年 月 日	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
児童名	生年月日 年 月 日	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
児童名	生年月日 年 月 日	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
児童名	生年月日 年 月 日	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
児童名	生年月日 年 月 日	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)