

令和 7 年度（令和 8 年 4 月採用予定）
 おいらせ町職員採用試験募集要項（行政職）

1 試験職種等

職 種	採用予定		受験資格
行政職 （大卒以上）	一般事務	若干名	・平成 8 年 4 月 2 日以降に生まれた方で、大学を卒業している、または令和 8 年 3 月 31 日までに卒業見込みの方
行政職 （大卒以上・障がい者対象）	一般事務	若干名	・昭和 61 年 4 月 2 日以降に生まれた方で、大学を卒業している、または令和 8 年 3 月 31 日までに卒業見込みの方 ・身体障害者手帳、精神障害者手帳、療育手帳の交付を受けている方 ・活字印刷の出題に対応できる方

注 1 大学とは「学校教育法による大学」をいいます。

注 2 行政職大学卒業以上の受験資格がある方は、高・短大卒程度試験を受験できません。

注 3 卒業見込みの方がこの試験を受験し、合格した場合であっても卒業できなかった場合は採用を取り消します。

上記の受験資格を満たす方であっても、次のいずれかに該当する方は受験できません。

- ① 日本の国籍を有しない方
- ② 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでまたはその執行を受けることがなくなるまでの方
- ③ おいらせ町職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から 2 年を経過しない方
- ④ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他団体を結成し、またはこれに加入した方

2 1 次試験について

（1）試験日／試験会場 令和 7 年 8 月 2 日（土曜日）／おいらせ町役場本庁舎（予定）

（2）試験科目 ※行政職（大卒以上、大卒以上・障がい者対象共通）

試験職種	教養試験	専門試験
行政職	○	○

（3）試験科目の内容 ※行政職（大卒以上、大卒以上・障がい者対象共通）

試験科目	レベル	試験の内容（出題分野・出題数・解答時間）
教養試験	大学卒業	時事、社会・人文、自然に関する一般知識（20 題） 文章理解、判断・数的推理、資料解釈に関する能力（20 題） （計 40 題・5 肢択一式・2 時間）
専門試験	大学卒業	憲法、行政法、民法、経済学、財政学、社会政策、政治学、行政学、国際関係 （40 題・5 肢択一式・2 時間）

3 受験手続き・受付期間

受付期間	令和7年6月3日（火曜日）から令和7年6月25日（水曜日）まで （土・日曜日を除きます）	
受験申込書の配布	直接来庁する場合	おいらせ町役場 総務課（役場本庁舎2階）で配布します。
	ダウンロードする場合	おいらせ町役場ホームページ内の採用試験の記事からダウンロードし、印刷してご利用ください。 (http://www.town.oirase.aomori.jp/)
提出書類	・ 受験申込書 ・ 顔写真2枚（3か月以内に撮影した大きさ縦4cm×横3cmのもの。うち1枚は受験申込書に貼付すること。<u>2枚とも裏面に氏名を記入</u>） ・ 卒業証明書または卒業見込み証明書の原本 ※卒業証書は不可	
申込方法	上記の提出書類を、受付期間内に総務課人事係（役場本庁舎2階）へ郵送または直接持参してください。 なお、郵送の場合も6月25日（水曜日）必着です。	

4 受験申込から採用までの流れ

時 期	内 容	対象者
7月上旬～中旬	1次試験の受験案内及び受験票を郵送します。 （7月17日までに受験票が届かない場合は、お問い合わせください）	受験申込者
8月2日（土）	1次試験実施	受験申込者
9月上旬（予定）	1次試験の結果を郵送します。 合格者には、併せて2次試験の案内をします。	1次試験受験者
10月上旬（予定）	2次試験実施（作文・面接等を予定）	1次試験合格者
10月下旬（予定）	2次試験の結果を郵送します。	2次試験受験者
10月下旬～	おいらせ町職員として就職する意思確認などの、必要な手続きを行います。 採用辞退に備え実際の採用予定より多い人数を合格とした場合は、成績順に採用が内定します。	採用試験合格者
翌年3月下旬	配置予定部署が人事異動内示により周知されます。 ※ただし、卒業見込みの方が卒業できなかった場合は、採用を取り消します。	採用内定者
翌年4月1日	おいらせ町職員として採用されます。	

5 試験結果の開示

採用試験の結果については、受験者本人に限り口頭で開示請求することができます。受験者本人であることを証明する書類（受験票または自動車運転免許証、学生証等）を持参のうえ、下記の開示場所へお越しください。（郵送、電話、FAX、メール等での開示は行いません。）

開示請求できる人	開示内容	開示の期間	開示場所
1 次試験受験者	1 次試験の順位及び総合得点	1 次試験合格発表の日（通知の日付）から指定する日まで	おいらせ町役場 総務課
2 次試験受験者	2 次試験の順位及び総合得点	2 次試験合格発表の日（通知の日付）から指定する日まで	

6 勤務条件（令和 7 年 4 月 1 日現在 ※給与改正などにより額が変更になることもあります。）

初 任 給	行政職（大卒）	月額 225,600 円（新卒）
各 種 手 当	(1)期末手当・勤勉手当（6 月及び 12 月支給） (2)通勤手当、扶養手当、住居手当、寒冷地手当ほか（要件に応じ支給）	
休 日	毎週土曜日・日曜日、国民の祝日、年末年始（12 月 29 日～1 月 3 日）	
勤 務 時 間	午前 8 時 15 分から午後 5 時まで（休憩 60 分）	
休 暇 等	年次有給休暇（年 20 日 ※採用年度は 15 日）、各種特別休暇、各種休業制度	

7 受験申込・問合先

おいらせ町役場 総務課 人事係

【所 在 地】 〒039-2192 青森県上北郡おいらせ町中下田 135-2

【電 話】 0178-56-2166（課直通）

【受付時間】 平日 午前 8 時 15 分から午後 5 時まで