

令和 7 年 度

業務番号 委託 第 153 号

下田公園外給水タンク保守管理業務委託

特 記 仕 様 書

おいらせ町 西後谷地 外 地内

お い ら せ 町

1. 共通仕様書の適用

本業務の施行にあたっては、国土交通省大臣官房官庁営繕部監修の「建築保全業務共通仕様書(令和5年度版)」に準拠するほか、関係法令、特記仕様書に基づき実施しなければならない。

2. 履行期限

契約締結の翌日 から 令和 8 年 3 月 31 日まで

3. 業務場所

下記の施設に設置してある給水施設である。

①下田公園（西後谷地 外 地内）

②海浜公園（一川目 地内）

4. 業務概要

本業務は、給水装置を管理し施設利用者の安全を確保するものとし、点検の基準等は関係法令に基づくほか、国土交通省大臣官房官庁営繕部監修の「建築保全業務共通仕様書(令和5年度版)」に基づき適正に行うものとし、作業箇所、清掃内容等については次のとおりとする。

施 設 名	作 業 内 容
下 田 公 園	①FRP製・地上式・屋外・4 ^口 （井戸水） 1)貯水槽清掃 2回（7月・3月） 2)水質検査（一般11項目） 3回（7月・9月・3月） ②塩素滅菌機 1)点検・調整・残留塩素測定・薬品補充 毎月1回（4月から10月まで） 2)水道閉栓時点検・薬品抜取 1回（11月末頃） 3)水道開栓時分解清掃・薬品補充 1回（3月末頃）
	①FRP製・地上式・屋外・3 ^口 （上水） 1)貯水槽清掃 2回（7月・3月） 2)水質検査（一般11項目） 2回（7月・3月） ②塩素滅菌機 1)点検・調整・残留塩素測定・薬品補充 毎月1回（4月から10月まで） 2)水道閉栓時点検・薬品抜取 1回（11月末頃） 3)水道開栓時分解清掃・薬品補充 1回（3月末頃）

海 浜 公 園	① F R P 製・地上式・屋内・2トン(上水) 1) 貯水槽清掃及び水質検査(一般10項目) 1回(4月)
---------	--

5. 作業体制

- ① 受注者は、現場担当者を選任し業務工程表を作成したうえで、監督員等と協議を行い、業務を実施するものとし、現場担当者に変更があった場合は、監督員に報告を行うこととする。
- ② 現場担当者は、常に監督員と連絡をとれるよう体制を整えることとする。
- ③ 不可抗力等により業務の遂行が困難になった場合は、監督員に確認・協議のうえ業務を進めることとする。

6. 機密の保持

受注者は、業務上知り得た機密及び個人情報については、ほかに漏らしてはならない。

また、本記載事項については、委託業務終了後も適用する。

7. 法令の遵守

受注者は業務の実施にあたり、関係法令等を遵守しなければならない。

8. 業務の注意事項

- ① 本業務の実施にあたっては、施設利用者等が快適に利用できるよう安全に十分注意し、効率的かつ迅速に作業を行うものとし、事故が発生した場合は、事故報告書を監督員に提出するものとする。
- ② 業務により、施設等の損傷をした場合は、監督員に報告すると共に受託者の負担で現状に復旧するものとする。

9. 提出書類

No.	書 類	部数	備考
1	業務着手届け	1	業務着手後速やかに
2	請負代金内訳書	1	業務着手後速やかに
3	現場担当者通知書	1	業務着手後速やかに
4	現場担当者経歴書	1	業務着手後速やかに
5	業務工程表	1	契約締結後14日以内
6	支払表	1	契約締結後14日以内
7	作業報告書	1	作業月毎1回、翌月の14日まで

8	塩素滅菌器点検報告書	1	作業月毎1回、翌月の14日まで
9	貯水槽清掃報告書	1	作業月毎1回、翌月の14日まで
10	水質試験検査報告書	1	作業月毎1回、翌月の14日まで
11	業務写真帳	1	作業月毎1回、翌月の14日まで
12	一部業務完了届	1	9月作業後1回、翌月の14日まで
13	事故報告書	1	事故発生時
14	業務完了届	1	業務完了の日から5日以内
15	引渡書	1	業務完了の日から5日以内
16	打合簿、その他、監督員が必要と認める書類		

10. 契約代金支払い

本業務の契約代金は9月と3月の業務終了後に支払うこととする。

11. その他

特記仕様書で定めのない事項について疑義がある場合は協議し定めるものとする。