

令和 7 年 度

委 託 第 3 1 号

庁 用 封 筒 印 刷

仕 様 書

おいらせ町 中下田 外 地内

おいらせ町

本仕様書は、おいらせ町（以下「発注者」という。）が発注する下記の業務に関して、受注者が当該業務を履行するために必要な事項を定めるものとする。

1 件 名

委託第31号 庁用封筒印刷

2 納入場所

おいらせ町 中下田 外 地内（役場本庁舎及び分庁舎）

3 納 期

発注日から起算して原則20日以内（休日を含む）とする。

ただし、20日目の納入日が閉庁日である場合は、翌開庁日とする。

4 契約期間

契約締結日の翌日から令和8年3月31日まで

5 規格及び予定数量等

種類	長形3号封筒	長形3号封筒	角形2号
仕様等	窓明き クラフト 70g/m <sup>2</sup>	窓無し クラフト 70g/m <sup>2</sup>	窓無し クラフト 100g/m <sup>2</sup>
印刷	青色（1色）	青色（1色）	青色（1色）
校正回数	1回	1回	1回
印刷内容	別添「見本」参照	別添「見本」参照	別添「見本」参照
予定数量	30,000枚	40,000枚	30,000枚

6 納入方法及び注意事項等

（1）発注者の指示により所定位置に納品すること。

（2）納入に際し、建物及び既存物品等を破損または汚損しないよう留意すること。

7 契約について

（1）契約は、種類ごとの封筒1枚あたりの単価契約とする。

（2）年間予定数量は見込みであり、最低発注数量を保証するものではない。

8 その他

（1）契約額は、本仕様証の内容（原稿作成、見本品の作成（文字及び色校正）、納品等）にかかるすべての費用を含む。

（2）校正が終了後、発注者の確認を受けてから本印刷に入るものとする。

（3）本仕様書に定めのない事項で疑義が生じた場合は、発注者と受注者で協議の上、決定するものとする。