

令和 6 年度

委託 第 2 1 0 号

無線局再免許申請書作成等業務委託

仕様書

おいらせ町 中下田 外 地内

おいらせ町

本仕様書は、おいらせ町（以下「発注者」という。）が発注する「無線局再免許申請書作成等業務委託」（以下「本業務」という。）について適用するものとする。

## 1. 件名

委託 第210号 無線局再免許申請書作成等業務委託

## 2. 履行期間

契約締結の翌日から令和7年1月31日

※申請にあつては、無線局免許手続規則第18条を要遵守すること。

## 3. 業務内容

### (1) 目的

本事業は電波法、無線局免許手続規則及び電波法関係手数料令等関係法令に基づき、発注者が委託する無線局再免許申請について必要な手続きを東北総合通信局に対して行うことを目的とする。

### (2) 業務内容詳細

現在使用している移動系無線局の免許有効期限が令和7年5月31日であり、今後も継続して使用するため、東北総合通信局へ再免許申請等を行うものある。

無線局免許手続規則第16条により、無線局再免許申請手続きに関する一切を行う。対象の無線局は別紙「無線局（移動局）一覧表」のとおりである。

なお、業務終了後において不備が生じた場合、受注者の責任において解決にあたるものとする。

#### 【業務項目】

- 1) 再免許申請書及び添付すべき書類の作成
- 2) 再免許申請書の提出

### (3) 手数料

無線局の免許申請にかかる手数料(印紙代)は委託料に含むものとする。

### (4) 関係法令の遵守

受注者は、関係法規等を遵守のうえ業務遂行すること。

- 1) 電波法及び同法関係規則
- 2) その他関係法令、条例、規則 等

#### 4. 必要な資格、設備、器具等

「3. 業務内容」のとおり

#### 5. 提出書類

提出書類	提出時期
1) 業務主任担当者届	定めた後速やかに
2) 業務計画書及び業務工程表	契約締結後 1 4 日以内
3) 着手届	業務着手時
4) 打合簿	業務変更又は確認が必要な都度
5) 完了届	業務完了後速やかに
6) 引渡書	完了検査合格後
7) 請求書	引渡し後
8) その他監督職員が指示した書類	監督員の指示による

#### 6. 代金の支払い

完了検査合格後、受注者の請求により一括支払いするものとする。

#### 7. その他

- (1) 本仕様書に定めのない事項で疑義等が生じた場合は、委託者と受託者で協議のうえ決定するものとする。また、業務に関する協議等については、打合簿により行うものとする。