

事務事業評価シート (3)

㊦ 事務事業量調査表

担当所属名	商工観光課	当年度	1	事務事業名	おいらせ鮭まつり	作成日	
職名	主幹	担当者名		事業コード	1000021001	最終更新日	

No.	活動	手順・行動	作業(手順・行動)内容	実施方法(IT・手作業・外部処理など)	頻度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	翌年1月	翌年2月	翌年3月	従事時間	従事人数	従事時間×従事人数	定型/非定型	備考 規則参照先
																		0		0	選択して!!	
																		0		0	選択して!!	
																		0		0	選択して!!	
																		0		0	選択して!!	
																		0		0	選択して!!	
																		0		0	選択して!!	
																		0		0	選択して!!	
																		0		0	選択して!!	
																		0		0	選択して!!	
																		0		0	選択して!!	
																		0		0	選択して!!	
																		0		0	選択して!!	
																		0		0	選択して!!	

※頻度の表示は「月1」「週1」「毎日」など
 ※従事人数欄には、手順・行動毎に従事する人数(最大値)を入力すること

定型業務: 作業内容に一定のパターンがあって、マニュアル化・外注化・自動化が可能な業務のこと 表示方法「定型:定 非定型:非」
 非定型業務: 思考力や判断力、経験が要求され、パターン化が困難な業務のこと