

町道維持補修工事特記仕様書

工事番号	第1～3号	工事名	町道維持補修(その1～3)工事(ゼロ町債)
工事場所	上北郡おいらせ町 ①上明堂外 ②中下田外 ③鶉久保外 地内		
工期	令和6年4月1日 から 令和7年3月31日 まで		

本工事の施工にあたっては、青森県県土整備部制定「共通仕様書」に準拠するほか、本特記仕様書により施工するものとします。仕様書の記載内容の優先は、「町道維持補修工事特記仕様書」「共通特記仕様書」「共通仕様書」の順とします。

1. 工事内容について

- 1) 本工事は、監督職員からの指示に基づき実施するものとしませんが、請負者においても施工区域の点検等を行い道路の保全に努めてください。(基本的な流れは「別紙1」参照)
- 2) 補修内容によっては、早急な対応が求められる場合がございますので、常に迅速な対応ができる体制をとっておいてください。
- 3) 本工事の発注に当たり示した数量は概算数量であり、工事内容に応じ、設計変更で対応します。
- 4) 本工事の施工場所は、別紙「町道維持補修工事区域図」のとおりとしますが、緊急時等、区域外の維持工事を依頼する場合があります。
- 5) 請負者は、発注者からの指示による維持工事が完了したときは、遅滞なく電話等にて報告してください。また、毎月15日までに、前月分の施工実績を第1号様式(町道維持補修工事月報)により監督職員に提出してください。
- 6) 施工にあたっては、監督職員と連絡を密にし、施工に支障のないようにしてください。
- 7) 請負者は、疑義を生じたときは、その都度遅滞なく監督職員に報告して協議してください。
- 8) 施工に当たって臨機の処置が必要となった場合は、請負者の責任において実施し、速やかに監督職員と協議してください。
- 9) 指示のあった材料は、使用に先だち監督職員の確認を受けてください。
- 10) 発注者からの指示を受けていない場所であっても、施設等に異常を発見したときは、速やかに監督職員に報告してください。
また、第三者への危険性があると判断した場合は、請負者の判断においてバリケードの設置等、安全対策を講じてください。
- 11) 在来施設の撤去により生じた現場発生品のうち再利用が可能なものについては、監督職員と協議のうえ、おいらせ町役場本庁舎の仮置場まで運搬してください。
- 12) 特定建設資材の分別解体について、建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律に基づき、適正に処理してください。
- 13) 本工事では、伐木材等の建設発生木材の運搬及び処分に要する費用を計上しておりませんので、必要に応じ設計変更で対応します。
- 14) 本工事では、青森県産業廃棄物税相当額を計上しておりませんので、必要に応じ設計変更で対応します。
- 15) 工事で発生する建設発生土は、自由処分とします。

2. 安全対策について

- 1) 工事着手に先立ち、三沢警察署より道路交通法第77条の規定に基づく道路使用許可を受け、一般交通に対する支障を最小限にとどめるよう配慮してください。
- 2) 片側交互通行及び通行止め等の交通制限を行う場合は、関係官公署の許可条件を遵守し、関係機関との協議を十分に行ってください。
- 3) 工事が数日に及ぶ場合は、作業現場の整理整頓に留意して必要な安全施設の設置を行い、危険防止に努めてください。
- 4) 本工事における交通誘導員は交通誘導員Bを見込んでいます。
- 5) 学校や店舗など、不特定多数の出入りが想定される箇所を施工する場合は、関係者と調整のうえ、できる限り支障が出ないように配慮願います。

3. 提出書類

- 1) 契約書に基づいて提出する書類と、共通仕様書に基づいて提出する書類があります。様式は青森県のホームページで公開されている様式集を参考にしてください。

<http://www.pref.aomori.lg.jp/kotsu/build/kyoutuu-siyousho.html>

- 2) 本工事における必要書類は、別紙2「提出書類一覧」のとおりです。

4. 工事代金の支払いについて

- 1) 前払金について
工事請負契約書第34条第1項の規定により、前払金の支払を発注者に請求することができます。請求書を提出する際は、契約書の関係条項をご確認のうえ提出してください。
- 2) 部分払いについて
工事請負契約書第37条第1項の規定により、部分払を発注者に請求することができます。請求書を提出する際は、契約書の関係条項をご確認のうえ提出してください。

請求までの流れ

【1】出来高数量とりまとめ(請負者) → 【2】出来高金額算定(発注者) →
【3】変更契約締結 → 【4】出来高分の完成書類作成(請負者) →
【5】出来形検査 → 【6】請求書の提出

5. 工期について

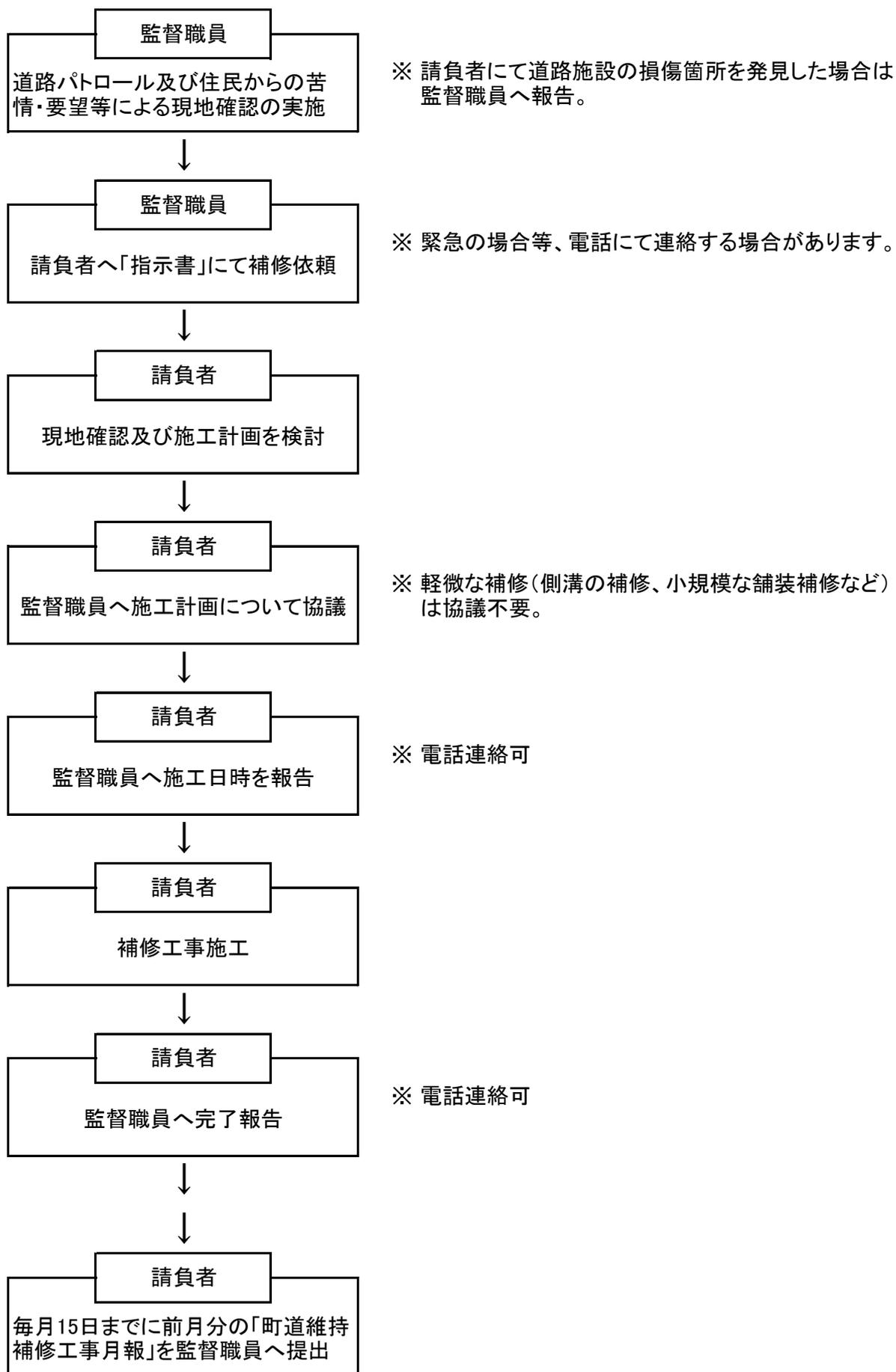
当課としては、契約額の範囲で1年間、維持補修を対応していただきたいところですが、場合によっては1つの工区に補修依頼等が集中し、年度途中で契約額に達することが考えられます。基本的に、契約額に達した場合は、その時点で工事完了となりますが、予算の状況により増額が可能な場合は別途協議します。仮に工事完了とした場合、他の工区受注者に、完了した工区の維持補修を依頼することになりますので、その際にご協力願います。

6. その他

- 1) 本特記仕様書に明示していない事項または、その内容に疑義が生じた場合は、監督職員の指示を受けてください。
- 2) 本工事の請負代金額は令和6年1月1日以降適用の設計単価に基づき積算されていますが、施工実績に基づく設計変更の際は、令和6年4月1日以降適用の設計単価に基づき請負代金を算出します。

【別紙1】

維持補修工事の流れ



【別紙2】

提出書類一覧

名称	提出期日	部数	備考
建設業退職者共済組合の発注者用掛金収納書	契約締結時又は事情がある場合は契約締結後1ヶ月以内	1部	
CORINS工事カルテ受領書	工事カルテ受領書が返送されたら速やかに	1部	受注登録のみ。変更及び竣工登録は不要。
現場代理人等通知書	着工時	1部	
工程表	契約締結後14日以内	1部	
着工届	着工時	1部	
工事に関する承諾書	必要の都度	1部	材料承認等
町道維持補修工事施工実績報告書(舗装補修分)	完成時、出来形検査請求時	1部	「別紙3」参照
町道維持補修工事施工実績報告書(舗装補修以外)	完成時、出来形検査請求時	1部	「別紙3」参照
産業廃棄物マニフェスト綴り	工事完成の日から5日以内及び必要の都度	1部	「別紙3」参照 A票とD票の写し
交通誘導警備員実績報告書	工事完成の日から5日以内及び必要の都度	1部	「別紙3」参照
出来形検査請求書	必要の都度	1部	町道維持補修工事施工実績報告書(出来高分)を添付
完成届	工事完成の日から5日以内	1部	
引渡書	工事完成検査合格後	1部	
請求書	工事完成検査合格後	1部	
事故報告書	発生時	1部	
町道維持補修工事月報	毎月15日まで	1部	第1号様式
その他監督員の指示するもの	必要の都度		

【別紙3】

町道維持補修工事の完成図書について

町道維持補修工事における完成図書は、次のとおり作成してください。

- ※1. 出来形も同様です。
- ※2. それぞれの表紙及び出来形総括表は、別添エクセルファイルの様式にて作成願います。

	表かがみ
--	------

綴1	町道維持補修工事施工実績報告書(舗装補修分)
----	------------------------

- ① 出来形総括表
- ② 位置図 (全体)
- ③ 箇所別 (路線別)
 - 1) 施工箇所図 (住宅地図等に補修箇所と番号を表示)
 - 2) 面積計算書及び展開図 (施工箇所図と同じ番号を付番)
 - 3) 工事写真(着工前、施工状況、完了) ※施工年月日を記載すること。
- ④ 合材集計表 (合材納品書の写しを添付)

綴2	町道維持補修工事施工実績報告書(舗装補修以外)
----	-------------------------

- ① 出来形総括表
- ② 位置図 (全体)
- ③ 箇所別 (路線別)
 - 1) 施工箇所図 (住宅地図等)
 - 2) 施工図 (平面図等)
 - 3) 工事写真 (着工前、施工状況、完了) ※施工年月日を記載すること。

綴3	産業廃棄物マニフェスト綴り
----	---------------

- ① 集計表 (種目別)
- ② マニフェストA票とD票の写し

綴4	交通誘導警備員集計表
----	------------

- ① 集計表
- ② 警備日報の写し (警備会社から提出されるもの)

※ 早急な対応が必要な場合など交通誘導員の確保が困難な場合で、交通誘導を現場作業員で対応した場合は上記②に変えて、警備日報(作業員対応分)を作成のうえ提出するこ

数量表

内は変更後を示す。

工種	種別	細別	単位	数量	備考
町道維持補修工					
	加熱合材補修工	⑤ガラス入再生密粒度As(13F) 日施工量 1t未満	t	10.00	
	加熱合材補修工	⑤ガラス入再生密粒度As(13F) 日施工量 1t以上2t未満	t	60.00	
	加熱合材補修工	⑤ガラス入再生密粒度As(13F) 日施工量 2t以上5t未満	t	40.00	
	加熱合材補修工	⑤ガラス入再生密粒度As(13F) 日施工量 5t以上20t未満	t	30.00	
	交通誘導警備員B		人	40.00	

本工事の発注に当たり示した数量は概算数量となります。
 監督職員からの指示に基づき実施した施工実績に応じ、設計
 変更にて対応します。

町道維持補修工事月報 (令和6年4月分)		課長	補佐	監督職員
工 事 名		第1～3号 町道維持補修(その1～3)工事(ゼロ町債)		
請 負 者		(担当者氏名)		
No.	指示日 着工日 完了日	路線番号・路線 名 及 び 施 工 場 所	施 工 内 容 (工種、細別、規格、数量等)	
1			指示No.	
2			指示No.	
3			指示No.	
4			指示No.	
5			指示No.	
6			指示No.	
7			指示No.	

※1. 翌月15日までに提出してください。(電子メールによる提出可)

※2. 路線が複数路線の場合は「町道〇〇〇号線外」と記載してください。

町道維持補修工事月報 (令和6年4月分)		課長	補佐	監督職員
		月報の内容について説明できる方の氏名を記載してください。 ※1. 現場代理人と異なっていても構いません ※2. 押印不要		
工事名	第1~3号 町道維持補修(その1~3)工事(セロ町債)			
請負者	〇〇会社 〇〇〇〇	(担当者氏名)		〇〇 〇〇
No	指示日 完了日	路線番号・路線名 及び 施工場所	施工内容 (工種、細別、規格、数量等)	
1	R6.XX.XX	〇-〇〇〇 〇〇線	舗装補修工 〇〇t 指示No. ①1t未満 〇〇t ②1t以上2t未満 〇〇t ③2t以上5t未満 〇〇t ④5t以上 〇〇t	
	R6.XX.XX	指示書に記載された 施工場所を記載	交通誘導警備員 〇〇人(〇人×〇日)	
	R6.XX.XX			
2	R6.XX.XX	〇-〇〇〇 〇〇線	自由勾配側溝工 300×300 L=10.0m 指示No. 自由勾配側溝用コンクリート蓋 300用 N=10.0枚 バックホウ0.2m ³ 1台×2日 , タンクトラック4t 1台×2日 振動ローラ 1台×1日, 作業員5人×2日 交通誘導警備員 4人(2人×2日)	
	R6.XX.XX	指示書に記載された 施工場所を記載		
	R6.XX.XX			
			「施工内容」欄の記載方法について 1. 舗装補修工の数量は「日当りの施工量(t)」毎の合計を記載 ※舗装補修位置図を添付 2. 合材納入伝票の添付は不要 (完成書類に添付) 3. 交通誘導警備員の人数を記載 4. 交通誘導警備員集計表の添付は不要 (完成書類に添付) 5. 舗装補修工以外は、数量のほか次の事項を記載 ①人工(人数、日数) ②使用機械(規格、台数、日数) ③使用材料 6. 出来形平面図や工事写真等は監督職員から請求があった場合のみ添付 7. 施工時期が月を跨ぐ場合は、完了月の月報にて報告	

※1. 翌月15日までに提出してください。(電子メールによる提出可)
 ※2. 路線が複数路線の場合は「町道〇〇〇号線外」と記載してください。

指示
No.

現況写真

現況写真

課長	課長補佐	監督職員

令和6年度

工事番号 第 号

工事名 町道維持補修(その)工事(ゼロ町債)

町道維持補修工事完成(出来形)書類綴

① 町道維持補修工事施工実績報告書 (舗装補修分)

② 町道維持補修工事施工実績報告書 (舗装補修以外分)

③ 産業廃棄物マニフェスト綴り

④ 交通誘導警備員実績報告書

会社名

現場代理人

印

令和6年度

工事番号 第 号

工事名 町道維持補修(その)工事(ゼロ町債)

町道維持補修工事施工実績報告書 (舗装補修分)

① 出来形総括表

② 施工位置図 (全体)

③ 箇所別 (路線別)

1) 施工位置図

2) 面積計算書及び展開図

3) 工事写真

④ 合材集計表

⑤ 合材納品書

会社名

現場代理人

印

令和6年度

工事番号 第 号

工事名 町道維持補修(その)工事(ゼロ町債)

町道維持補修工事施工実績報告書 (舗装補修以外)

① 出来形総括表

② 施工位置図 (全体)

③ 箇所別 (路線別)

1) 施工位置図

2) 出来形平面図

3) 工事写真

会社名

現場代理人

印

令和6年度

工事番号 第 号

工事名 町道維持補修(その)工事(ゼロ町債)

産業廃棄物マニフェスト綴り

① アスファルト殻

1) 産業廃棄物数量集計表

2) マニフェスト(A票, D票)の写し

② コンクリート殻

1) 産業廃棄物数量集計表

2) マニフェスト(A票, D票)の写し

会社名

現場代理人

印

令和6年度

工事番号 第 号

工事名 町道維持補修(その)工事(ゼロ町債)

交通誘導警備員実績報告書

① 交通誘導警備員集計表

② 警備日報の写し

会社名

現場代理人

印

【参考様式】 交通誘導警備員集計表

日\月	4月			5月			6月			7月			8月			9月			10月			11月			12月			1月			2月			3月		
	警	作	計	警	作	計	警	作	計	警	作	計	警	作	計	警	作	計	警	作	計	警	作	計	警	作	計	警	作	計	警	作	計			
1日			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0
2日			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0
3日			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0
4日			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0
5日			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0
6日			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0
7日			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0
8日			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0
9日			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0
10日			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0
11日			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0
12日			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0
13日			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0
14日			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0
15日			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0
16日			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0
17日			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0
18日			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0
19日			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0
20日			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0
21日			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0
22日			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0
23日			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0
24日			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0
25日			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0
26日			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0
27日			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0
28日			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0
29日			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0
30日			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0
31日			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0			0.0
小計	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
合計																警備員計	0.0	作業員計	0.0	合計	0.0															

※1. 警備業者の警備員の場合は「警」欄に、現場作業員対応とした場合は「作」欄にそれぞれ人員を入力

※2. 半日の場合は「0.5」で入力

【参考様式】

警備日報（作業員対応分）

No.	勤務日時	勤務内容	従事者氏名
1	令和 年 月 日 ()	<input type="checkbox"/> 片側交互通行誘導	
	時 分から 昼休憩	<input type="checkbox"/> 車線変更誘導	
	時 分まで 時間	<input type="checkbox"/> 歩行者等安全確保誘導	
	配置場所	<input type="checkbox"/> 歩行者等安全確保誘導	
		<input type="checkbox"/> 車輦通行止誘導	
		<input type="checkbox"/> 車輦出入り誘導	
		<input type="checkbox"/> 施設等車輦誘導	
		<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	
2	令和 年 月 日 ()	<input type="checkbox"/> 片側交互通行誘導	
	時 分から 昼休憩	<input type="checkbox"/> 車線変更誘導	
	時 分まで 時間	<input type="checkbox"/> 歩行者等安全確保誘導	
	配置場所	<input type="checkbox"/> 歩行者等安全確保誘導	
		<input type="checkbox"/> 車輦通行止誘導	
		<input type="checkbox"/> 車輦出入り誘導	
		<input type="checkbox"/> 施設等車輦誘導	
		<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	
3	令和 年 月 日 ()	<input type="checkbox"/> 片側交互通行誘導	
	時 分から 昼休憩	<input type="checkbox"/> 車線変更誘導	
	時 分まで 時間	<input type="checkbox"/> 歩行者等安全確保誘導	
	配置場所	<input type="checkbox"/> 歩行者等安全確保誘導	
		<input type="checkbox"/> 車輦通行止誘導	
		<input type="checkbox"/> 車輦出入り誘導	
		<input type="checkbox"/> 施設等車輦誘導	
		<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	
4	令和 年 月 日 ()	<input type="checkbox"/> 片側交互通行誘導	
	時 分から 昼休憩	<input type="checkbox"/> 車線変更誘導	
	時 分まで 時間	<input type="checkbox"/> 歩行者等安全確保誘導	
	配置場所	<input type="checkbox"/> 歩行者等安全確保誘導	
		<input type="checkbox"/> 車輦通行止誘導	
		<input type="checkbox"/> 車輦出入り誘導	
		<input type="checkbox"/> 施設等車輦誘導	
		<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	
5	令和 年 月 日 ()	<input type="checkbox"/> 片側交互通行誘導	
	時 分から 昼休憩	<input type="checkbox"/> 車線変更誘導	
	時 分まで 時間	<input type="checkbox"/> 歩行者等安全確保誘導	
	配置場所	<input type="checkbox"/> 歩行者等安全確保誘導	
		<input type="checkbox"/> 車輦通行止誘導	
		<input type="checkbox"/> 車輦出入り誘導	
		<input type="checkbox"/> 施設等車輦誘導	
		<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	