施設カルテ

₩ □	(15) 5	/n TL	て四八国々日毎ガニもいい	/\	WI	E 41 10
番号	(17)-5	名	下田公園多目的グラウンド	分	類	屋外スポーツ施設

【施設概要】

2700071	,,,,,,								
所 在	E 地	西後谷地29番3(下田公園敷地内)							
所管	言 課	社会教育・体育課					Sales and the sales are the sa		
設置根	拠法令	おいらせ町位	〉園条例			104.11	West Control		
管理運	営形態	直営	指定管理	理者名					
土	地	所有形態	町	敷地面积	漬 16,180	m			
		所有形態	町	延床面積	漬 16,180	m			
		築年月	Н 3	年 3	月 1991	年			
		処分制限期間	30 年	経過年数	数 32 年				
施	設	構造							
		地上	1 階 過	壁難所指定	広域避難場所	Ť	アスベスト対応 無し		
		地下	- 階 F	PCB対応	無し		バリアフリー対応 非対応		
		収容人員	_	人貸出	可能単位数		16 単位		

【利用状況】

×	分	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
年間利用人数(人)		3, 517	2, 955	2, 047	1, 895	2, 209
年間開場日数(日)		244	244	244	207	214
利用単位数(単位)		5	3	2	2	4
開場日あたり平均利用人	数(人/日)	14	12	8	9	10
稼働率(%)		31. 3%	18.8%	12.5%	12. 5%	25.0%

【経費状況】 (単位:千円)

	X	分	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
	施設使用料	• 手数料	71	38	39	27	28
収	コピー機・公衆電	話・自動販売機	0	0	0	0	0
入	その他		0	0	0	0	0
	合計		71	38	39	27	28
	光熱水費		0	0	0	0	0
	修繕費		30	5	0	0	0
支	委託料		2, 278	2, 270	2, 265	2, 801	2, 772
	指定管理料		0	0	0	0	0
	工事費		0	0	0	0	0
	その他		52	0	0	0	0
	合計		2, 360	2, 275	2, 265	2, 801	2, 772
	収	支	△ 2,289	△ 2,237	△ 2,226	△ 2,774	△ 2,744

【コスト状況】

X	分	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
利用者あたり	(円/人)	651	757	1, 087	1, 464	1, 242
床面積あたり	(円/m²)	141	138	138	171	170
開場日あたり	(円/日)	9, 381	9, 168	9, 123	13, 401	12, 822
人口あたり(円	3/人)	90	89	88	110	109

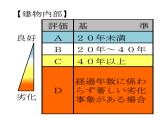
【施設の状態】

フェンス 門扉	照明設備	スピーカー設備	バックネット	得点板	ダックアウト		_
В	В	С	С	С	С	_	_

劣化状況の概要

- ・ネットフェンスの発錆及び腐食が見られる。
- ・照明灯のコンクリート柱のひび割れ及び点灯不良が見られる。
- ・スピーカー設備のケーブル連結ボックス及び配線盤の発錆及び腐食が見られる。
- ・バックネット壁のひび割れ、ネット部の発錆及び腐食、得点板の腐食・破損が見られる。
- ・ダックアウトの鋼材の発錆及び腐食、ベンチの破損が見られる。

【評価	基準】	
	評価	基準
良好	Α	・概ね良好な状態。
	В	・劣化が始まり不具合があるものの、安全上、機能上、問題がなく 経過観察でよい状態。・清掃、パッキンの取替え、タッチアップなど軽微な対応でよい 状態。
	С	・劣化が進行し、安全上、機能上、問題のある不具合がある状態。・故障した部品交換、塗装の塗替えなど機能低下の速度を遅くする 修繕が必要な状態。・劣化状況や範囲が保全点検では判断できず、詳細点検が必要な 状態。
劣化	D	・安全上、機能上、問題があり早急に対応する必要がある状態。・施設の耐久性に影響を与えている状態。・修繕、部品交換で対応が不可能な状態。・法令点検で不適格の状態。



【施設管理の基本的な方針】

処分制限期間

30

年(令和

期間 国土交通省・文部科学省 」を準用した。

【施設管理の	基本的な方針】						
役 割 機 能 重要性	下田公園内にある多目的グラウンドである。主に野球サブグラウンドとして利用されている。 また、消防の観閲式や町民駅伝大会にて利用されている。						
管理方針	長寿命化区	現在の機能を有したまま維持管理し、目標使用年数まで使用する。 施設の役割や機能が損なわれないように計画的な修繕を実施し、長寿命化を る。					
方針の考え方	をきたすような著し このため、財産処 使用するために想力 使用年数まで使用す 【長寿命化対策に係 今後懸念される権いる。	系る優先事項】 構築物等の劣化対策については、令和9年度に、バックネット改修を計画して					

計画期間 18 年 (平成 29 年度から 令和 16 年度まで) 適切な維持管理及び劣化対策を実施した場合、法定耐用年数から15年程度は長寿命化が可能と 考えられる。 建築物については(社)日本建築学会「建築物の耐久計画に関する考え方」、建物付属設備・構 築物については「補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律に基づく処分の制限を受ける

目標使用年数

45

年(令和

年度まで)

年度まで)

【工事履歴・計画】

施工時期	施工内容	概算額(千円)	備考
			長寿命化対策
令和9年度	バックネット改修	4, 500	(修繕周期15年)
令和9年度	得点板改修	800	破損部修繕
令和9年度	スピーカー設備改修	10, 000	長寿命化対策 (修繕周期10年)
令和9年度	ダックアウト改修	5, 000	長寿命化対策 (修繕周期10年)
令和11年度	照明設備改修	18, 000	長寿命化対策 (修繕周期10年)
令和12年度	フェンス・門扉改修	1, 000	破損部修繕
	合 計	39, 300	

※経費状況における注意事項

- ・管理運営形態が直営の施設については、町担当職員人件費の配賦が困難であるため、人件費は未計上と なっています。
- ・管理運営形態が指定管理の施設については、指定管理者の人件費が含まれています。