

# 第 35 号 おいらせ病院警備業務委託

## 仕 様 書

# 警 備 及 び 宿 日 直 業 務 仕 様 書

警備及び宿日直業務委託契約書に定める警備及び宿日直業務（以下「業務」という）は、おおむね次のとおり行わなければならない。

## 1. 契約期間

契約期間は、令和4年4月1日から令和5年3月31日までとする。

## 2. 業務対象施設及び所在地

施 設 国民健康保険おいらせ病院

所在地 青森県上北郡おいらせ町上明堂1番地1

## 3. 警備員の警備範囲

(1) 警備員は1名とし、警備時間は午後8時から午前7時までとする。

(2) 施設の警備の範囲は、施設内に存する全ての建物の内部及び外回りとする。

(3) 業務の方法及び内容は次のとおりとする。

①巡回の時間は次のとおりとし、状況に応じる必要がある場合は随時巡回するものとする。

第1回 午後 8時

第2回 午後 10時

第3回 午前 1時

第4回 午前 5時

②巡回経路及び巡回時間にに基づき次のとおり実施すること。

a 施錠の確認及び未施錠の施錠

b 未処理可燃物の有無の確認及び処理

c 挙動不審者の有無の確認及び退去命令

d 施設内残留者又は入来者の退去の確認

e その他火災（特に重点をおくこと）盗難等の防止に必要な処置

(4) 巡回勤務のための人員及び設備の基準

①警備員は、十分な信用調査をした健康な男性1名以上であること。

②非常時に備え常に若干名の補助要員を配置しておき臨機の際には直ちに対応できる状態であること。

③指定した詰所と随時連絡できる電話、通信設備等を常に保有すること。

(5) 業務を確実に遂行するため警備員は、委託者の定める場所に駐在しなければならない。

(6) 警備において巡回しない時間は、前項の駐在所で待機及び休憩時間とする。

(7) 受託者は、業務上必要とする施設の出入口の鍵を借用保管する場合は細心の注意をすること。

(8) 受託者は、警備員に対しては制服を着用させ身分証明書を携帯させること。

- (9) 警備員は勤務中非常事態が発生した場合は、消防署及び警察署の関係機関に連絡をとり、院長・事務長に速やかに連絡をとり敏速適切な処置を講ずること。
- (10) 受託者は、毎日の業務を警備日誌に記入し事務長に提出すること。

#### 4. 宿 直 員

- (1) 宿直員は1名とし、宿直時間は午後5時から翌朝の午前8時15分までとする。
- (2) 宿直業務の内容
  - ① 外来患者の受付及び保険証の確認、診療費の（概算）一時預かり業務。
  - ② 電話の取次ぎ（午後9時から翌朝の午前7時までは安静時間のため、原則として入院患者への電話の取次ぎは行わないこと。ただし、緊急の場合は当直看護師の許可を得ること。）
  - ③ 午後10時までは事務室にて待機すること。
  - ④ 来客（患者含む）及び電話の対応は、あいさつを添え、言葉遣いに気をつけ親切丁寧にすること。
  - ⑤ 救急などの電話は速やかに当直医師又は当直看護師へ取次ぎ、救急来院する場合の措置を講ずること。

#### 5. 日 直 員

- (1) 日直にあたる警備員は1名とする。
- (2) 日直時間

土曜、日曜、祭日、年末年始は午前8時から午後5時までとし、上記以外に日直を要する場合は委託者の指示により従事すること。
- (3) 日直業務の内容
  - ① 外来患者の受付及び保険証の確認、診療費（概算）の一時預かり業務及び電話の取次ぎ。
  - ② 来客（患者含む）及び電話の対応は言葉遣いに気をつけ親切丁寧にすること。
  - ③ 日直員は、勤務中非常事態が発生した場合は、消防署及び警察署の関係機関に連絡をとり、院長・事務長に速やかに連絡をとり敏速適切な処置を講ずること。

#### 6. 施錠時間

- ① 施錠時間は午後6時とする。
- ② 業務中はインターホン連動型 PHS を携帯し、患者等が来院した際は必要に応じて開錠するものとする。

#### 7. 業務日誌の作成

警備及び宿日直員は、業務の状況を日誌に記録し、退勤時に宿直者又は日直者に引継ぐこと。

#### 8. その他

- (1) 月毎に「業務従事者に関する雇用状況報告書（別紙1）」を提出すること。
- (2) 長期継続契約
  - ア) この契約は地方自治法（昭和22年法律第67号）第234条の3に規定する長期継続契約

であるため、発注者はこの契約を締結した会計年度の翌年度以降において、歳出予算におけるこの契約の契約金額について減額又は削減された場合には、この契約を変更又は解除することができる。

①ア) の場合において、この契約を変更又は解除しようとするときは、速やかに受注者に通知するものとする。

②ア) の規定によりこの契約が変更又は解除された場合において、受注者に損害が生じたときは、発注者は受注者に対して損害賠償の責を負う。この場合における賠償額は発注者と受注者とが協議して定める。

イ) 業務期間中は、基本的に最低賃金及び社会保険料等（以下「最低賃金等」という。）の変動による変更契約は要しないものとする。ただし、最低賃金等が大きく変動したことにより、最低賃金等の確保が困難となる場合は、発注者と受注者が協議により変更契約できるものとする。

### (3) おいらせ町公契約条例関連

おいらせ町公契約条例（令和３年おいらせ町条例第２４号）並びにおいらせ町公契約条例施行規則（令和３年おいらせ町規則第１９号）（以下「条例等」という。）に基づき、受注者等は、労働関係法令並びに条例等を遵守してください。

なお、下記は、条例等の抜粋であり、内容における用語は、条例等において使用する用語の例によります。

#### １．受注者等の責務

受注者等は、労働基準法その他労働に関する法令を遵守し、労働者等の適正な労働環境の確保に努めなければならない。

また、公契約及び下請契約等を締結するにあたっては、次に掲げる事項に留意しなければならない。

- (1) 受注者等は、適正な価格による契約を締結すること。
- (2) 受注者等は、下請契約等を締結しようとするときは、その相手方に対し本条例を説明し、理解を得たうえで下請契約等の相手方と対等な立場における合意に基づいた公正な契約を締結すること。
- (3) 受注者等は、下請契約等の履行において、町内事業者の積極的な活用を図ること。

#### ２．対象となる公契約

町が発注する工事又は労働者が専ら役務等の提供のために従事する業務及び地方自治法（昭和２２年法律第６７号）第２４４条の２第３項に規定する指定管理者と町が締結する公の施設の管理に関する協定

#### ３．対象となる公契約のうち特定公契約の範囲

- (1) 低入札価格調査対象工事で調査基準価格を下回る額で契約した工事の請負契約
- (2) 労働者が専ら次に掲げる役務等の提供のために従事する業務で、設計金額が年額５００万円以上の契約

ア 町の事務又は事業の用に供する建物及び敷地（以下「庁舎等」という。）の清掃に関する業務

イ 庁舎等の警備（機械警備を除く。）に関する業務

ウ 庁舎等の管理又は運営に関する業務

エ 給食の調理又は配送に関する業務

オ 学校用務員に関する業務

カ 公用車の運行管理に関する業務

キ その他契約金額が低すぎる場合等、町長が労働環境の報告を求める必要があると認める業務

(3) 指定管理者と町が締結する公の施設の管理に関する協定で、指定管理料が年額500万円以上の協定

#### 4. 誓約事項

(1) 労働関係法令を遵守すること。

(2) 労働関係法令に違反し、関係機関から是正勧告等があった場合は、直ちに町長へ報告すること。

(3) 条例第7条第1項の規定による報告の求め及び立ち入り検査に対し、誠実に対応すること。

(4) 労働者が条例第9条第1項の規定による違反申出をしたことを理由に、当該労働者に対し、解雇その他の不利益な取り扱いをしないこと。

(5) 労働者に対し、条例の内容について周知すること。

(6) 労働者の賃金水準の引上げに関する措置が講じられる場合は、下請け契約等の請負契約金額の見直し、労働者の賃金の引上げ等について、適切に対応すること。

(7) 町長が行う施策に協力すること。

#### 5. 報告及び立ち入り調査

受注者等は、自らが締結した公契約が特定公契約の範囲である場合は、履行期間の始期（履行期間が複数年に及ぶ業務であるときは4月1日）から起算して40日以内に、町長から報告を求められた場合は、町長が定める期日までに、労働環境の報告をするものとする。

#### 6. 是正措置

町長は、受注者等がこの条例の規定又は誓約事項に違反していると認めるときは、当該違反を是正するための措置を命じなければならない。また、受注者等は、違反を是正するための措置を命じられたときは、速やかに是正の措置を講じ、町長に報告しなければならない。

#### 7. 労働者の申出等

特定公契約に係る労働者は、受注者等がこの条例の規定又は誓約事項に違反している疑いがあると思料するときは、町長にその旨を申し出ることができる。町長は当該申し出（以下「違反申出」という。）の内容が、関係法令に関する違反情報であるときは、必要に応じて関係機関へ通報するものとする。

#### 8. 労働者への周知

受注者等は、特定公契約に係る労働者に対し、次に掲げる事項を業務等が実施される現

場の見やすい場所に掲示し、又は書面を交付する方法により周知しなければならない。

## 9. 公契約の解除

町長は、受注者等が次の各号のいずれかに該当するときは、当該公契約の解除、受注者等の指名停止等必要な措置を行うことができる。

- (1) 条例第7条第1項の規定による報告を怠り、若しくは虚偽の報告をし、又は同項の規定による立ち入り検査を拒み、妨げ、若しくは忌避し、若しくは質問に対して応答せず、若しくは虚偽の回答をしたとき。
- (2) 条例第8条第1項の規定による命令に従わないとき。
- (3) 条例第8条第2項の規定による報告を怠り、又は虚偽の報告をしたとき。
- (4) 前3号に掲げるもののほか、この条例の規定に違反したとき。
- (5) 誓約事項に違反したとき。

(別紙1)

業務従事者に関する雇用状況報告書（令和      年      月      分）

氏名	雇用形態	労働日数	加入・非加入の状況				備考
			労災保険	雇用保険	健康保険	厚生年金	
			加入・非加入	加入・非加入	加入・非加入	加入・非加入	
			加入・非加入	加入・非加入	加入・非加入	加入・非加入	
			加入・非加入	加入・非加入	加入・非加入	加入・非加入	
			加入・非加入	加入・非加入	加入・非加入	加入・非加入	
			加入・非加入	加入・非加入	加入・非加入	加入・非加入	
			加入・非加入	加入・非加入	加入・非加入	加入・非加入	
			加入・非加入	加入・非加入	加入・非加入	加入・非加入	
			加入・非加入	加入・非加入	加入・非加入	加入・非加入	
			加入・非加入	加入・非加入	加入・非加入	加入・非加入	
			加入・非加入	加入・非加入	加入・非加入	加入・非加入	
			加入・非加入	加入・非加入	加入・非加入	加入・非加入	
			加入・非加入	加入・非加入	加入・非加入	加入・非加入	

- 「氏名」には、当該月に業務に従事したすべての従事者の氏名を記入すること。
- 「雇用形態」には、「正社員」、「パート」、「アルバイト」などの雇用形態を記入すること。
- 「労働時間」、「支払賃金」には、当該月の実績を記入すること。
- 「加入・非加入の状況」については、いずれかを○で囲むこと。

縦覧用

委託 第35号

令和 4 年度

# お い ら せ 病 院 警 備 業 務 委 託 実 施 設 計 書

青森県上北郡おいらせ町上明堂1-1 国民健康保険おいらせ病院内

担 当 職 員 氏 名	
期 間	令和4年4月1日 ～ 令和5年3月31日
設 計 額	

青森県上北郡おいらせ町



事業費総括表			事業概要	
費目	金額	摘要		
			おいらせ病院警備業務	警備業務(日間122日 夜間365日)
おいらせ病院警備業務委託				

内は変更前を示す

# 内 訳 書

第3表の1

お い ら せ 町

費 目	工 種	種 別	細 別	単位	数 量	単 価	金 額	摘 要
おいらせ病院警備業務委託料	警備業務費 (直接人件費)							
				式	1.00			第1号明細
	警備業務費 (間接人件費)							
				式	1.00			第2号明細
	警備業務費 (その他管理費)							
				式	1.00			第3号明細
業務価格計								
	調整額							
業務価格費								
	消費税							
業務請負費								

内は変更前を示す

第 1 号 警備業務費(直接人件費) 明 細 書						
名 称	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要
給与（宿直）		日	365.00			
給与（警備）		日	365.00			
給与（日直）		日	122.00			
賞与		月	12.00			
通勤手当		月	12.00			
計						

内は変更前を示す

第 2 号 警備業務費(間接人件費) 明 細 書							
名 称	規 格	単 位	数 量	単 価	金 額	摘 要	
健康保険料（介護保険料含む）	直接人件費 × 0.0588	式	1.00				
厚生年金保険料	直接人件費 × 0.0915	式	1.00				
子ども・子育て拠出金	直接人件費 × 0.0036	式	1.00				
雇用保険料	直接人件費 × 0.009	式	1.00				
労災保険料	直接人件費 × 0.0055	式	1.00				
一般拠出金	直接人件費 × 0.00002	式	1.00				
貸与被服		名	5.00				
健康診断		名	5.00				
教育訓練費		名	5.00				
有給休暇引当金		式	1.00				
インフルエンザ予防接種費用		名	5.00				
計							

内は変更前を示す

第 3 号 警備業務費(その他管理費) 明 細 書

[illegible]

 内は変更前を示す